

**Procès-verbal
Conseil d'établissement
École Le Rocher
Réunion tenue le 4 juin 2019 à 18 h 45**

Étaient présents :

Maryse Noël
Evelyne Robitaille
Simon Pelletier
Catherine Caron
Isabelle Tanguay
Josée Lussier
Josée Trépanier
Karine Lavoie
Fannie Laflamme
Amélie Tremblay

Étaient Absents :

Annie Charbonneau
Marie-Christelle Bergeron

Public

Aucun

Prochaine rencontre

Assemblée générale des Parents
le 10 septembre 2019 à 18 h 30

Ordre du jour

- 1. Ouverture de la séance et mot de bienvenue**
- 2. Vérification du quorum et des présences**
- 3. Parole au public**
- 4. Lecture et adoption de l'ordre du jour**
- 5. Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 30 avril 2019 et de la réunion extraordinaire du 15 mai 2019**
- 6. Correspondance adressée au Conseil (informations)**
- 7. Points de décisions :**
 - 7.1 Frais exigés aux parents (approbation)
 - 7.2 Fournitures scolaires (approbation)
 - 7.3 Prévisions budgétaires 2019-2020 (approbation)
 - 7.4 Date de l'assemblée générale des parents en septembre 2019 (adoption)
 - 7.5 Mode de vie 2019-2020 (approbation)
 - 7.6 Rapport annuel du CÉ (adoption)
 - 7.7 Campagne de financement 2019-2020 (adoption)
- 8 Points d'informations :**
 - 8.1 Bilan des COSP 2018-2019
 - 8.2 Service aux élèves 2019-2020
 - 8.3 Activités de fin d'année
 - 8.4 Reddition de compte des mesures dédiées
 - 8.5 Comité d'aménagement de la cour d'école
- 9. Parole :**
 - 9.1 Parole au président ou à la présidente ;
 - 9.2 Parole au représentant du comité de parents ;
 - 9.3 Parole aux enseignantes ;
 - 9.4 Parole à la représentante du service de garde ;
 - 9.5 Parole à la représentante du personnel de soutien.
- 10. Sujets divers**
- 11. Levée de l'assemblée**

Evelyne Robitaille
Présidente

Maryse Noël
Direction

| Ordre du jour | Résolutions | Propositions/informations/commentaires |
|---------------|-----------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1. | CÉ-194-18-19-51 | <p>Ouverture de la séance et mot de bienvenue</p> <p>À 19 h, Evelyne ROBITAILLE ouvre l'assemblée et souhaite la bienvenue à tous les participants.</p> |
| 2. | -- | <p>Vérification du quorum et des présences</p> <p>Evelyne ROBITAILLE vérifie le quorum et les seules absences sont : Marie-Christelle Bergeron et Annie Charbonneau</p> |
| 3. | -- | <p>Parole au public</p> <p>Aucun public dans la salle</p> |
| 4. | CÉ-194-18-19-52 | <p>Lecture et adoption de l'ordre du jour</p> <p>Simon PELLETIER fait la lecture de l'ordre du jour. Il est proposé par Isabelle TANGUAY d'adopter l'ordre du jour ci-haut mentionné.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> |
| 5. | <p>CÉ-194-18-19-53</p> <p>CÉ-194-18-19-54</p> | <p>Adoption du procès-verbal de la séance régulière du 30 avril 2019 et de la réunion extraordinaire du 15 mai 2019</p> <p>Isabelle TANGUAY fait la lecture du procès-verbal du 30 avril 2019. Simon PELLETIER propose l'approbation du procès-verbal du 30 avril 2019 avec les modifications à y apporter par Madame NOËL. La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> <p>Madame NOËL demande dispense de lecture du procès-verbal du 15 mai 2019 étant donné qu'il s'agit de texte reproduit tel quel. Les membres sont en accord et Madame Isabelle TANGUAY propose l'approbation du PV du 15 mai 2019.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> |
| 6 | --- | <p>Correspondance adressée au Conseil (informations)</p> <p>Evelyne ROBITAILLE fait la lecture d'une correspondance reçue par courriel relativement à la foire des Employés. Josée Trépanier mentionne qu'il a toujours trop de monde et les élèves perdent l'intérêt suite à l'attente.</p> |

| Ordre du jour | Résolutions | Propositions/informations/commentaires |
|---------------|-----------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7,1 | CÉ-194-18-19-55 | <p>Points de décisions</p> <p>Frais exigés aux parents (approbation)</p> <p>Mme Noël présente les frais exigés aux parents pour la prochaine année scolaire. Elle explique qu'en anglais, étant donné que nous ne connaissons pas l'enseignant, il n'y a pas de cahier d'activités demandé aux parents. Elle rappelle que dans les encadrements des frais demandés aux parents, les membres ont fixé le maximum pouvant être demandé à 30 \$ pour le préscolaire et à 75 \$ pour le primaire.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> |
| 7,2 | CÉ-194-18-19-56 | <p>Fournitures scolaires (approbation)</p> <p>Mme Noël présente les listes de fournitures scolaires pour la prochaine année. Les parents pourront se les procurer dans le magasin de leur choix. Mme Noël explique qu'un travail a été fait pour que le matériel en bon état puisse être récupéré l'année suivante.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> |
| 7,3 | CÉ-194-18-19-57 | <p>Prévisions budgétaires 2019-2020 (approbation)</p> <p>Mme Noël explique les différentes catégories de revenus pour notre école. Certaines mesures sont protégées, d'autres sont dédiées et des sommes permettent le fonctionnement général de l'école. Elle répond aux questions des membres et elle présente aussi les différences entre les deux années scolaires dans le financement de l'école. Elle présente aux membres du CÉ la répartition de l'ensemble des sommes dont l'école disposera l'an prochain. Les membres doivent approuver le budget de l'école.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> |
| 7,4 | CÉ-194-18-19-58 | <p>Date de l'assemblée générale des parents en septembre 2019 (adoption)</p> <p>Mme Noël explique que certaines classes tiendront la rencontre de parents le 29 août 2019. D'autres classes tiendront les rencontres en septembre en fonction de la date choisie pour l'assemblée générale des parents. L'assemblée générale doit avoir lieu avant le 30 septembre. Après discussion, il est proposé que l'assemblée générale des parents ait lieu le 10 septembre 2019 à 18 h 30.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> |

| Ordre du jour | Résolutions | Propositions/informations/commentaires |
|---------------|-----------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 7,5 | CÉ-194-18-19-59 | <p>Mode de vie 2019-2020 (approbation)</p> <p>Mme Noël présente aux membres le document du mode de vie que l'équipe souhaite utiliser l'an prochain. Une partie du document inclut l'engagement de l'élève et de parents à respecter le mode de vie de l'école. L'explication de la démarche du soutien aux comportements positifs est aussi présentée dans le document. Les membres doivent approuver le document du mode de vie.</p> <p>La proposition du mode de vie est approuvée à l'unanimité.</p> |
| 7,6 | CÉ-194-18-19-60 | <p>Rapport annuel du CÉ (adoption)</p> <p>Mme Robitaille fait la lecture du rapport annuel du CÉ qu'elle a préparé. Le document fait mention des différents dossiers traités durant l'année. Il est proposé d'adopter le rapport annuel rédigé par la présidente, Mme Robitaille. Il sera ajouté au rapport annuel de l'école et déposé sur le site internet de l'école.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> |
| 7,7 | CÉ-194-18-19-61 | <p>Campagne de financement 2019-2020 (adoption)</p> <p>Mme Noël demande aux membres s'ils souhaitent aller de l'avant avec une campagne de financement pour la prochaine année scolaire, car elle doit dès maintenant prendre des ententes avec les fournisseurs. Différents échanges ont lieu et il est statué que différentes campagnes pourraient avoir lieu durant la prochaine année scolaire. Il est question de vente de sapins ou couronnes de Noël à l'automne, de chocolat artisanal autour de Pâques et de recettes en pot comme cette année. Mme Noël réitère que le choix du fournisseur revient à la direction. Elle fera les recherches nécessaires pour répondre aux idées proposées par les membres du CÉ et mener à bien le plan de campagne pour la prochaine année. Il est proposé que plusieurs campagnes de financement aient lieu durant l'année scolaire 2019-2020 afin de soutenir le projet d'aménagement de la cour d'école.</p> <p>La proposition est adoptée à l'unanimité.</p> |
| 8,1 | --- | <p>Bilan des COSP 2018-2019</p> <p>Mme Noël présente le bilan des COSP. Les différentes activités planifiées ont été vécues par les élèves du 3e cycle en lien avec les contenus orientant scolaires et professionnels.</p> |

| Ordre du jour | Résolutions | Propositions/informations/commentaires |
|---------------|-------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 8,2 | --- | <p>Service aux élèves 2019-2020</p> <p>Mme Noël présente aux membres du CÉ les services aux élèves prévus au plan d'effectif ainsi que les ajouts prévus après les discussions avec les enseignantes. Voici les services qui seront disponibles à notre école en 2019-2020</p> <p>Psychologie : 1,5 jour par semaine (plan d'effectif) ;</p> <p>Psychoéducation : 1 journée par semaine (plan d'effectif) et ajout de 1 journée par semaine ;</p> <p>Orthophoniste : maternelle 4 ans, 0,5 jour par semaine par un ajout des écoles du secteur ;</p> <p>1,5 jour par semaine (plan d'effectif) pour les besoins des élèves de l'école ;</p> <p>Éducatrice spécialisée : 30 heures par semaine ;</p> <p>Soutien pédagogique au 1^{er} cycle à raison de 50 % (2,5 jours par semaine) de tâche ;</p> <p>Soutien pédagogique au 2^e cycle à raison de 40 % de tâche (2 jours par semaine)</p> <p>Orthopédagogie : 9 jours de service par semaine au plan d'effectif et ajout d'une journée supplémentaire.</p> |
| 8,3 | --- | <p>Activités de fin d'année</p> <p>Différentes activités auront lieu d'ici la fin de l'année scolaire. Le dernier jeudi de l'année, il y aura un dîner hot-dog pour tous les élèves de l'école. Un spectacle de musique aura lieu à l'église le dernier mercredi de l'année scolaire. Les enfants se déplaceront à pied, accompagnés par le personnel de l'école et des Premiers Répondants de Saint-Amable. Un spectacle aura aussi lieu à l'école durant la dernière semaine. Des activités spéciales sont prévues pour nos élèves de 6^e année afin de souligner la fin du parcours primaire.</p> |
| 8,4 | --- | <p>Reddition de compte des mesures dédiées</p> <p>Mme Noël nous rappelle qu'en décembre, elle nous a présenté la reddition de compte des mesures dédiées. Au moment de la rencontre, elle nous informe qu'elle n'a pas eu encore la confirmation qu'une reddition de compte sera demandée en fin d'année comme à la fin de 2017-2018. Advenant le cas où la reddition de compte devait être faite, elle nous confirme que l'ensemble des enveloppes dédiées et protégées ont été dépensées dans le respect des balises du ministère.</p> |
| 8,5 | --- | <p>Comité d'aménagement de la cour d'école</p> <p>Afin de maximiser l'organisation de la cour, le personnel de l'école et des parents souhaitent que nous regardions pour un projet d'aménagement de la cour d'école. Afin de bien faire les choses, Mme Noël demande aux membres du Conseil d'Établissement s'ils souhaitent faire partie du comité qui travaillera à la mise en œuvre de l'aménagement de la cour d'école. Une première rencontre pourrait se tenir à la fin juin. Mme Catherine Caron, M. Simon Pelletier et Mme Amélie Tremblay se proposent. Mme Tremblay suggère que l'on demande à Mme Marie-Christelle Bergeron de se joindre au comité. Mme Noël s'assurera qu'une personne des ressources matérielles se joint au comité. Mme Dominique Lesage du CISSSME se joindra également au comité. Des enseignants et la technicienne du service de garde seront aussi membres du comité d'aménagement de la cour.</p> |

| Ordre du jour | Résolutions | Propositions/informations/commentaires |
|---------------|------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 9 | --- | <p>Parole au président ou à la présidente ;</p> <p>Mme Robitaille remercie les membres pour cette année au Conseil d'Établissement.</p> <p>Parole au représentant du comité de parents ;</p> <p>Mme Robitaille nous fait un retour sur la dernière rencontre du comité de parents.</p> <p>Parole aux enseignantes ;</p> <p>Différentes activités auront lieu en cette fin d'année. C'est le sprint final avant les vacances.</p> <p>Parole à la représentante du service de garde ;</p> <p>Rien de plus à ajouter.</p> <p>Parole à la représentante du personnel de soutien.</p> <p>Rien de plus à ajouter</p> |
| 10 | --- | Sujets Divers |
| 11 | CÉ-194-18-19-62 | <p>Levée de la rencontre La rencontre est levée à 21 h 15, proposée par Simon PELLETIER, et adoptée à l'unanimité.</p> |