



École Le Rocher
735 rue du Parchemin
St-Amable

Interne

RAPPORT ANNUEL DE GESTION

Conseil d'établissement 24-25

Centre administratif Lionel-H.-Grisé
Service des ressources informatiques
Salle du conseil d'administration (siège social)
1216, rue Lionel-H.-Grisé
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 4W4
450 441-2919 | csp.ca

Centre administratif 1220
Service des ressources matérielles
1220, rue Lionel-H.-Grisé
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 4W4

Centre administratif Roberval
Direction générale et autres services
1740, rue Roberval
Saint-Bruno-de-Montarville (Québec) J3V 3R3

MESSAGE DE LA PRÉSIDENCE DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

L'année scolaire 2024-2025 a été encore une fois bien remplie à l'école Le Rocher. Nos professeurs ont accueilli des élèves très heureux de revenir à l'école. Notre équipe école s'est encore une fois montrée bienveillante, disponible et dévouée envers nos élèves. Bravo aux enseignants et enseignantes pour leur implication, à nos enfants pour leur persévérance, au personnel de soutien et à la direction pour avoir supporté tout ce beau monde.

Votre conseil d'établissement a aussi travaillé fort dans son rôle d'appui au fonctionnement de notre école. Le présent document décrit les différentes interventions du conseil cette année.

Lors de nos rencontres où tout un chacun participe au mieux de ses capacités pour le bien de nos enfants, le conseil a encore une fois recueilli de l'information, donné son avis et approuvé de multiples éléments permettant aux étudiants d'évoluer dans un milieu dynamique, sécuritaire et qui donne le goût d'apprendre.

Merci pour cette belle année

Signature de la présidence

UN BREF PORTRAIT DE L'ÉTABLISSEMENT

L'école Le Rocher, ouverte en septembre 2018, est située au nord du secteur Centre de Saint-Amable. Elle est la quatrième école primaire de la municipalité. Jusqu'à récemment, octobre 2018, l'indice de milieux socio-économique (IMSE) (recensement de 2011) du secteur Saint-Amable était de 9, mais il a été fixé à 6 à la suite du recensement de 2016.

L'école travaille avec différents partenaires du milieu soit le CSSS, la Maison des Jeunes, le IGA Famille Raymond de Saint-Amable, les Chevaliers de Colomb de Saint-Amable, le Service de Police Richelieu-St-Laurent, les CPE, la Maison des Enfants de la Montérégie et la Municipalité de Saint-Amable.

Pour l'année scolaire 2024-2025, 275 élèves fréquentaient notre école. Ils étaient répartis dans 2 groupes de maternelle 4 ans, 2 groupes de maternelle 5 ans, 2 groupes de 1re année, 2 groupes de 2e année, 2 groupes de 3e année, 2 groupes de 4e année, un groupe de 5e année, un groupe de 6e année ainsi qu'une classe-cycle de 5e-6e année. Cette année, l'équipe-école compte une cinquantaine d'employés répartis dans différentes catégories d'emplois. En plus de la direction d'école, de la secrétaire et du concierge, nous avons une équipe de service direct à l'élève composée de psychoéducatrices, d'orthophonistes ainsi que de nos précieuses éducatrices spécialisées.

Du côté enseignant, 18 titulaires et spécialistes en anglais, art dramatique et éducation physique ont assuré le développement des compétences disciplinaires de nos élèves.

L'équipe du service de garde est composée d'une technicienne en service de garde et de 8 éducatrices.

Table des matières

1. Présentation du conseil d'établissement	5
1.1 Liste des membres du conseil d'établissement.....	5
2. Bilan des activités du conseil d'établissement.....	5
2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement	5
2.2 Activités réalisées et décisions prises	5

1. PRÉSENTATION DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

1.1 Liste des membres du conseil d'établissement

Nom et prénom	Titre (ex : parent, personnel scolaire et fonction au conseil)	Date de début du mandat	Durée du mandat
Isabelle Tanguay	Parent (vice-présidente)	Sept 2024	2 ans
Kim Martel	Parent	Sept 2024	2 ans
Amina Lehtihet	Parent	Sept. 2024	1 ans
Simon Pelletier	Parent (Président)	Sept. 2022	2 ans
Evelyne Robitaille	Parent (substitue)	Sept. 2024	1 an
Katherine Simard	Enseignante	Sept 2024	1 an
Sabrina Lajoie	Enseignante	Sept 2024	1 an
Marie-Claude Villeneuve	Service de garde	Sept 2024	1 an
Fannie Laflamme	Personnel de soutien	Sept 2024	1 an
Véronique Barnabé	Personnel de soutien	Sept 2024	1 an

2. BILAN DES ACTIVITÉS DU CONSEIL D'ÉTABLISSEMENT

2.1 Calendrier des séances du conseil d'établissement

Date (jour-mois-année)	Type de séance Préciser : ordinaire, extraordinaire, sous-comité, etc.
10 octobre 2024	Ordinaire
19 novembre 2024	Ordinaire
11 février 2025	Ordinaire
1 avril 2025	Ordinaire
6 mai 2025	Ordinaire
11 juin 2025	Ordinaire

2.2 Activités réalisées et décisions prises

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Pouvoirs généraux			
Adoption du projet éducatif (si applicable)			
Évaluation du projet éducatif			

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
Adoption du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence (<i>si applicable</i>)	04-01	Adoption	
Évaluation du Plan de lutte contre l'intimidation et la violence	05-06	Adoption	
Approbation des règles de conduite et des mesures de sécurité (ou règles de fonctionnement pour les centres)			
Approbation des contributions financières exigées	05-06	Adopté	NA
Établissement des principes d'encadrement des coûts des documents dans lesquels l'élève écrit, dessine ou découpe			
Approbation de la liste du matériel d'usage personnel	05-06	Adopté	NA
Adoption des règles de fonctionnement des services de garde	02-11	Adopté	
Avis auprès de la direction d'établissement (pouvoir d'initiative) ou du centre de services scolaire (<i>si applicable</i>)			
Formation de comités (ex : sous-comité sur un sujet en particulier) (<i>si applicable</i>)			
Consultation sur la modification ou la révocation de l'acte d'établissement (<i>si applicable</i>)			
Consultation sur les critères de sélection de la direction d'établissement	02-11	Adopté	Les critères de l'an dernier sont conservés
Information aux parents et à la communauté des services éducatifs offerts et de leur qualité			
Transmission de documents à l'intention des parents (<i>si applicable</i>)			
Pouvoirs liés aux services éducatifs			
Approbation des modalités d'application du régime pédagogique (<i>si applicable</i>)			
Consultation sur le choix des manuels scolaires et du matériel didactique	05-06	Consultation	NA
Consultation sur les modalités de communication ayant pour but de renseigner les parents sur le			

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
cheminement scolaire de leur enfant (<i>si applicable</i>)			
Approbation de l'orientation générale en vue de l'enrichissement ou de l'adaptation des objectifs et des contenus des programmes d'études (<i>si applicable</i>)			
Approbation des conditions et modalités de l'intégration des activités ou contenus prescrits par le ministre (ex : éducation à la sexualité) (<i>si applicable</i>)			
Approbation du temps alloué à chaque matière (grilles-matières)	02-11	Adopté	NA
Approbation des activités éducatives nécessitant un changement (hors-horaire ou hors-école)	Toute l'année	Adopté	NA
Approbation de la mise en œuvre des programmes de services complémentaires et particuliers (ou d'éducation populaire pour les centres)	10-10	Adopté	
Consultation des parents (<i>si applicable</i>)			
Consultation des élèves ou d'un groupe d'élèves (<i>si applicable</i>)	06-05	Consultation	Les élèves du conseil des élèves ont été rencontrés par le CE
Pouvoirs liés aux services extrascolaires			
Organisation de services extrascolaires (ex : activités parascolaires)	Toute l'année	Adopté	
Conclusion de contrats avec une personne ou un organisme (<i>si applicable</i>)			
Pouvoirs liés aux ressources financières et matérielles			
Approbation concernant l'utilisation des locaux et immeubles mis à la disposition de l'établissement (<i>si applicable</i>)			
Sollicitation ou réception de sommes d'argent (fonds à destination spéciale) (<i>si applicable</i>)	05-06	Adopté	
Adoption du budget annuel de l'établissement	11-19	Adopté	
Autres activités réalisées (ex : consultations, informations, projets spéciaux, etc.)			

Sujets traités	Dates (mois-année)	Actions réalisées (ex : adopté, approuvé, consultation effectué, etc.)	Commentaires (précision, collaborateurs, ne s'applique pas, etc.)
<u>Campagne de financement</u>	06-11		
<u>Adoption des prévisions budgétaire 25-26</u>	06-11		
<u>Choix de la date de l'assemblée générale des parents</u>	06-11		
<u>Photo scolaire 25-26</u>	02-11	Adopté	Il y aura de nouveau une photo scolaire